	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2	**Activiteitenjaarplan 2025 HKM**									
3										
4	**Werkgroep**	**Nummer:**	**Werkgroepleden:**	**Verantwoordelijke**	**Werkzaamheden:**	**Waar:**	**Planning**	**Werkelijk**	**Budget:**	**Opmerking:**
5				**Werkgroep:**			**gereed:**	**gereed:**		
6										
7	**Bibliotheek en documentatie**			**Arie van Ginkel**					**150,- euro**	
8		1	Nel/Cees/Leo/Peter/Arie		Krantenknippels sorteren op onderwerp en voegen in de nieuwe ordners.		31-12-2025			
9		2	Nel/Cees/Leo/Peter/Arie		Herordenen kasten HKM /afvoeren archief conform Handboek HKM (JS)	HKM ruimte	31-12-2025			
10		3	Nel/Cees/Leo/Peter/Arie		Herordenen zolder HKM /afvoeren archief	zolder	31-12-2025			
11		4	Arie	**Bert de Ruiter**	Archiveren DVD's/ dia's en CD's	zolder				
12		5	Nel/Cees/Leo/Peter/Arie en Hans		Ordenen archief van Dick Dekker / Hans Sagel / Arie de Zwart/ Van Elk/ Jan Witte/ Excelsior…….	HKM ruimte				
13		6	Arie		Ordenen bestuursarchief HKM / mappen met archiefstukken	zolder				
14										
15										
16	**ADA - (Archief Digitale Afbeeldingen)/ Collectiebank**			**Piet Gentenaar/ Arie van Ginkel**						
17					Kernactiviteiten in 2025					
18		1	Piet/Roel/ Arie		1) Voortzetting van opschoning en gedetailleerde definiëring van de mappenstructuur		31-12-2025			doorlopende aanpassingen
19					en aanwezige en toe te voegen foto's					
20		2	Piet/Roel/ Arie		2) Vullen van Collectiebank vanuit ADA (Archief Digitale Afbeeldingen)		31-12-2025			
21					delen met derden HKM-site. Opstellen van handleiding.					optimaliseren Website/ Collectiebank
22		3	Piet/Roel/ Arie		3) Begin maken op basis van reeds uitgevoerde pilot, met de matching van het	archiefkasten HKM	31-12-2025			
23					papieren afbeeldingenarchief met het digitale archief en de foto's in het papieren					
24					archief verder te digitaliseren..					
25		4	Piet/Roel/ Arie		4) Voor het opnemen van PDF bestanden en het verbeteren van de kwaliteit zullen		31-12-2025		**200,- euro**	
26					digitale tools kunnen worden ingezet. Hiermee is vooralsnog een bedrag van					
27					€ 200,-- gemoeid.					
28		5	Piet/Roel/ Arie		5) Samenwerking met collega historische kringen en overkoepelende organisaties		31-12-2025			
29					Met het doel expertise en advies uit te wisselen zal verder worden uitgebouwd.					
30		6	Piet/Roel/ Arie en bestuur		6) Collectiebank gereedmaken om te publiceren op onze website/ gebruikersversie		..-..-2025			
31					In het voorjaar organiseren van bijeenkomst in een nog te kiezen locatie om werking van de					
32					Collectiebank toe te lichten					
33										
34	**Periodiek**			**Piet Gentenaar/**	Kosten Periodiek opgenomen in begroting 2025					
35				**Jaap Trouw**	Budget rechten op afbeeldingen				**200,- euro**	
36		1	Redactie Periodiek		Bezetting redactie voortdurend aandachtspunt.					doorlopende activiteit
37		2	Redactie Periodiek		Bijeenkomst redactie en auteurs / uitwisseling ideeën.				**?**	doorlopende activiteit
38		3	Redactie Periodiek		Kopijvoorraad: vorming van minimale voorraad voor 2 nummers.					doorlopende activiteit
39		4	Redactie Periodiek		Samenwerking HKM met gemeente, provincie en twee historische kringen (Loenen en Breukelen)					doorlopende activiteit
40										
41										
42	**Archeologie/Planologie**			**Helma Bokhove**						doorlopende activiteit
43			Helma/ Hans/ Wally Smits en Ron Moers		Inventariseren en inrichten stellingen/kast vondsten/objecten HKM	zolder				doorlopende activiteit
44			Hans		Inventarisatie karakteristieke panden in Maarssen e.o. door gemeente					wachten op gemeente
45					Voorlichting plaatselijke bevolking waarde lokale/regionale archeologisch					
46					erfgoed.					
47										
48										
49	**Website/Facebook**			**Arie van Ginkel**						
50			Bert Appeldoorn/ Piet Gentenaar/ Arie		Optimaliseren Website en Collectiebank toevoegen				**200,- euro**	
51										
52										
53	**Open Monumenten Dag**			**Arie van Ginkel**					**7500,- subsidie van gemeente voor drie HK's**	
54			Arie/ Linde/ Willem Gresnigt en Els Sonneveld		Samenstellen/uitvoeren programma Open Monumenten Dag 2025					
55			Commissie/ Vakjury Bronzen Troffel		Opstellen van nominaties en het toekennen van bronzen troffel door de vakjury.					
56			Adviseur Hans van Bemmel							
57			Bestuur		Organiseren HKM activiteit/ wandeling/ mogelijk openstellen Goudestein op de zondag e.d.		31-9-2025			
58										
59	**Informatiepanelen**			**Bert de Ruiter**						
60			Bert/Hans ondersteuning van dames Helma en Dineke		Schoonmaken informatiepanelen en rolpalen		mogelijk pas 2026			
61			Hans		Bord Friezenbuurt ontwerpen/ maken en plaatsen		31-12-2025			
62										
63	**Activiteiten/ documenten**			**Bestuur**						
64			Bert Appeldoorn/ notaris		Herzien van statuten en huishoudelijk reglement		1-4-2025			
65			Bert Appeldoorn/ Hans van Bemmel/ Wally Smits		Organisatie 80 jaar bevrijding - Stichtse Vecht		1-5-2025			
66			Bestuur		Organiseren lezingen voor kleine gezelschappen/ wisselende locatie/ avond- middag - Schilders Vechtstreek/		31-12-2025			doorlopende activiteit
67					Molens van de Vechtstreek/ pubquiz / binden van jongereen /					
68			Helma Bokhove, Zwany van der Jagt		Ontwikkelen cursus "Leer mij Maarssen e.o. kennen" /start mogelijk najaar		2026			
69					Onderzoek jongeren interesseren activiteiten - Archeo-Lab Hoge Woerd		2025			
70										
71	**Niewsbrief**		Helma Bokhove	**Bestuur**	Intentie om 5 tot 6 keer per jaar een nieuwsbrief uit te geven.		31-12-2025			
72										